

MANAJEMEN SARANA PRASARANA DI SMK MA'ARIF 9 KEBUMEN



Oleh

ARUM MURNIATI

1713106

Diajukan untuk Melengkapi Tugas-tugas dan Memenuhi
Syarat-syarat Guna Mencapai Gelar Sarjana
Pendidikan Program Manajemen Pendidikan Islam
Fakultas Tarbiyah

**INSTITUT AGAMA ISLAM NAHDLATUL ULAMA
(IAINU) KEBUMEN
TAHUN 2021**

MANAJEMEN SARANA PRASARANA DI SMK MA'ARIF 9 KEBUMEN



Oleh

ARUM MURNIATI

1713106

Diajukan untuk Melengkapi Tugas-tugas dan Memenuhi
Syarat-syarat Guna Mencapai Gelar Sarjana
Pendidikan Program Studi Manajemen Pendidikan Islam
Fakultas Tarbiyah

**INSTITUT AGAMA ISLAM NAHDLATUL ULAMA
(IAINU) KEBUMEN
TAHUN 2021**

NOTA DINAS PEMBIMBING

Kepada,
Yth. Dekan Fakultas Tarbiyah
IAINU Kebumen
di
Tempat

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Berdasarkan Surat Keputusan Dekan Fakultas Tarbiyah Institut Agama Islam Nahdlatul Ulama (IAINU) Kebumen No In.11/X.10/IAINU/FTY/II/ /2021 Tertanggal 11 Februari 2021 tentang Judul dan Pembimbing Skripsi Mahasiswa Progam S.1 Tahun Akademik 2021/2021. Atas tugas kami sebagai Pembimbing Skripsi menyatakan bahwa:

Nama : **ARUM MURNIATI**
NIM : **1713106**
Jurusan/Progam : **Manajemen Pendidikan Islam/Tarbiyah**
Tahun Akademik : **2020/2021**
Judul Skripsi : **MANAJEMEN SARANA DAN PRASARANA DI SMK MA'ARIF 9 KEBUMEN**

Maka setelah kami teliti dan diadakan perbaikan seperlunya, akhirnya kami anggap Skripsi tersebut sebagai hasil penelitian/ kajian mendalam telah memenuhi syarat untuk diajukan ke sidang munaqosyah IAINU Kebumen.

Demikian, semoga dalam waktu dekat bisa dimunaqosyahkan, dan bersama ini kami kirimkan 3 (tiga) eksampler Skripsi dimaksud.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Dosen Pembimbing I,



Bahrin Ali Murtopo, M.Pd.I
NIDN. 2116058201

Kebumen, 18 Agustus 2021

Dosen Pembimbing II,



Marvanto, M.Sc
NIDN. 2114028202

SKRIPSI

MANAJEMEN SARANA PRASARANA DI SMK MA'ARIF 9 KEBUMEN

Oleh:

ARUM MURNIATI

1713106

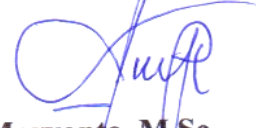
Telah dimunaqosahkan di depan Sidang Penguji
Pada Tanggal 28 Agustus 2021
Dan Telah Dinyatakan Memenuhi Syarat Guna Memperoleh
Gelar Sarjana Strata 1 Manajemen Pendidikan
Pada Tanggal 28 Agustus 2021

Pembimbing I



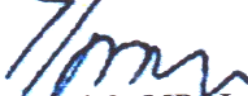
Bahrin Ali Murtopo, M.Pd.I
NIDN. 2116058201

Pembimbing II



Maryanto, M.Sc
NIDN. 2114028202

Penguji I



Mustajab, MPd.I
NIDN. 2130018601

Ketua,



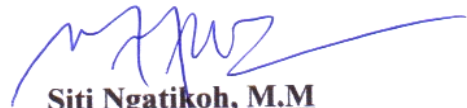
Benny Kurniawan, M. Pd.I
NIDN. 2110068702

Penguji II



Nuraini Habibah, M. SI.
NIDN. 2107047501

Sekretaris,



Siti Ngatikoh, M.M
NIDN. 2107117001

Mengesahkan,



Benny Kurniawan, M. Pd.I
NIDN. 2110068702

PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ARUM MURNIATI
NIM : 1713106
Judul Skripsi : **MANAJEMEN SARANA PRASARANA DI SMK
MA'ARIF 9 KEBUMEN**

Dengan ini saya menyatakan bahwa naskah Skripsi ini adalah benar-benar hasil penelitian/pengkajian mendalam terhadap suatu pokok masalah yang dilakukan secara mandiri di bawah bimbingan Dosen Pembimbing dan berdasarkan Metodologi Karya Ilmiah yang berlaku di IAINU Kebumen. Dalam skripsi ini tidak terdapat karya yang pernah diajukan untuk memperoleh gelar kesarjanaan di suatu Perguruan Tinggi dan sepanjang pengetahuan saya juga tidak terdapat karya atau pendapat yang pernah ditulis oleh orang lain, kecuali yang secara tertulis diacu dalam naskah ini dan disebutkan dalam Daftar Pustaka.

Jika dalam perjalanan waktu terbukti Skripsi karya saya tidak sesuai dengan pernyataan ini, saya bersedia menanggung segala resiko, termasuk pencabutan gelar kesarjaan yang saya sandang.

Kebumen, 18 Agustus 2021
Hormat saya,

(Arum Murniati)

MOTTO

“Tak perlu seseorang yang sempurna, cukup temukan orang yang selalu membuatmu bahagia dan membuatmu lebih dari siapapun. Hargai dia yang membencimu, karena dia adalah penggemar yang telah menghabiskan waktunya hanya untuk melihat setiap kesalahanmu”

HALAMAN PERSEMBAHAN

“Bismillahirrahmanirrahim, Sembah sujudku kehadiran Allah SWT, Sholawat dan salam tanpa bosan lidah ini bershalawat semoga senantiasa tercurahkan kepada sang revolusioner pengubah dunia yaitu Nabi Muhammad SAW”

Ku persembahkan karya ini untuk:

1. Bapak Ibu kandung suami, dan seluruh saudara-saudaraku, saya ucapkan terima kasih, berkat doa, dorongan, *support* kalian semua sehingga saya bisa menyelesaikan studi ini.
2. Teman- teman saya baik teman kuliah di Prodi Manajemen Pendidikan Islam baik teman seangkatan, adik kelas, kakak kelas, maupun teman- teman yang lainnya yang telah banyak memberikan masukan, saran, arahan, dan semangat hingga akhirnya saya bisa menyelesaikan studi ini.

Do'a restu, dukungan, saran, kritik kalian semoga dibalas oleh Allah S.W.T dengan balasan yang berlipat ganda. Teriring do'a *Jazakumullahu Ahsanal Jaza, Jaza an Katsiro. Amin.*

ABSTRAK

ARUM MURNIATI. 1713106: Manajemen Sarana dan Prasarana di SMK Ma'arif 9 Kebumen.

Tujuan Penelitian ini adalah: (1) Mengetahui kesesuaian sarana dan prasarana yang dimiliki oleh SMK Ma'arif 9 Kebumen Tahun Pelajaran 2020/2021 dengan standar kelengkapan sarana dan prasarana dalam Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor 40 Tahun 2008 (2) Mengetahui manajemen sarana dan prasarana di SMK Ma'arif 9 Kebumen dan (3) Mengetahui kendala-kendala dalam pelaksanaan manajemen sarana dan prasarana di SMK Ma'arif 9 Kebumen.

Penelitian ini merupakan jenis penelitian lapangan, di mana penyusun mengumpulkan data dengan melakukan studi mendalam berupa wawancara dengan kepala sekolah, waka sarana dan prasarana dan guru sebagai *key informant* (pemberi informasi kunci di sekolah) serta observasi terhadap fenomena yang terjadi dan mendokumentasikan data tersebut. Kemudian data tersebut dianalisis menggunakan metode deskriptif kualitatif yang dimaksudkan untuk mendeskripsikan situasi yang bersifat fakta. Data yang terkumpul dianalisis menggunakan reduksi data, penyajian data, dan verifikasi data.

Hasil penelitian di SMK Ma'arif 9 Kebumen dapat disimpulkan bahwa sarana dan prasarana SMK Ma'arif 9 Kebumen Tahun Pelajaran 2020/2021 sudah sesuai dengan standar kelengkapan sarana dan prasarana dalam Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor 40 Tahun 2008. Manajemen sarana dan prasarana di SMK Ma'arif 9 Kebumen terdiri dari a) perencanaan yang dilakukan setiap awal semester diawali dengan analisis kebutuhan sarana dan prasarana melalui usulan-usulan dari peserta rapat dengan memperhatikan penyusunan skala prioritas, b) pengadaan disesuaikan dengan kebutuhan guru dan staf dengan mendahulukan perlengkapan yang sangat diperlukan dengan cara membeli, meminjam/menyewa dan hibah, c) pendistribusian sarana prasarana dilakukan secara langsung dan tidak langsung, d) pemeliharaan dilakukan melalui pengecekan dan menyapu atau membersihkan, e) inventarisasi dilakukan dengan cara, mencatat, memberikan kode, membuat laporan triwulan, dan membuat daftar rekapitulasi inventaris dan f) pelaporan dilakukan di akhir semester genap guna mengetahui kekurangan dan kelebihan. Adapun kendala-kendala yang dihadapi adalah kesulitan dalam penyusunan rencana kebutuhan dimana sering kali terjadi ketidaksesuaian antara kebutuhan secara teori dengan kebutuhan secara real di lapangan, keterbatasan dana, dimana sering terjadi tatkala ada keperluan mendesak yang harus dipenuhi sementara itu tidak ada dalam RAB dan pengrusakan barang yang dilakukan oleh siswa.

Kata kunci: Manajemen Sarana dan Prasarana

ABSTRACT

ARUM MURNIATI. 1713106: *Management of Facilities and Infrastructure at SMK Ma'arif 9 Kebumen.*

The objectives of this study are: (1) To determine the suitability of the facilities and infrastructure owned by SMK Ma'arif 9 Kebumen for the academic year 2020/2021 with the standard of completeness of facilities and infrastructure in the Regulation of the Minister of National Education of the Republic of Indonesia Number 40 of 2008 (2) Knowing the management of facilities and infrastructure at SMK Ma'arif 9 Kebumen and (3) Knowing the constraints in the implementation of facilities and infrastructure management at SMK Ma'arif 9 Kebumen.

This research is a type of field research, in which the authors collect data by conducting in-depth studies in the form of interviews with school principals, waka facilities and infrastructure and teachers as key informants (providers of key information in schools) as well as observations of phenomena that occur and documenting the data. Then the data was analyzed using a qualitative descriptive method which was intended to describe a factual situation. The collected data were analyzed using data reduction, data presentation, and data verification.

The results of the research at SMK Ma'arif 9 Kebumen can be concluded that the facilities and infrastructure of SMK Ma'arif 9 Kebumen for the academic year 2020/2021 are in accordance with the standard of completeness of facilities and infrastructure in the Regulation of the Minister of National Education of the Republic of Indonesia Number 40 of 2008. Management of facilities and infrastructure at SMK Ma'arif 9 Kebumen consists of a) planning which is carried out at the beginning of each semester starting with an analysis of the needs of facilities and infrastructure through proposals from meeting participants by taking into account the preparation of a priority scale, b) procurement tailored to the needs of teachers and staff by prioritizing the equipment needed. very necessary by buying, borrowing / renting and grants, c) distribution of infrastructure facilities is carried out directly and indirectly, d) maintenance is carried out through checking and sweeping or cleaning, e) inventory is carried out by recording, providing codes, making quarterly reports , and make a list of inventory recapitulation and f) reporting is carried out at the end of the even semester in order to find out the advantages and disadvantages. The obstacles faced are difficulties in preparing a needs plan where there is often a mismatch between theoretical needs and real needs in the field, limited funds, which often occur when there are urgent needs that must be met while it is not in the RAB and the destruction of goods by students.

Keywords: Facilities and Infrastructure Management

KATA PENGANTAR

الحمد لله , و شكر الله , على نعمة الله , لا حول ولا قوة الا بالله , اشهد ان لا اله الا الله وحده لا شريك له , و اشهد ان سيدنا محمدا عبده و رسوله لا نبي بعده , اللهم صل على سيدنا محمد صل الله عليه و سلم صاحب الشفاعة و المعجزة , و على آله و صحبه و من تبع الرشده , اما بعده .

Ucapan syukur yang sedalam-dalamnya dan tidak terhingga penulis panjatkan kehadiran Allah SWT yang senantiasa melimpahkan kasih sayang, rahmat, karunia, dan hidayah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi ini dengan judul “*Manajemen Sarana Dan Prasarana Di SMK Maarif 9 Kebumen*”. Sholawat dan salam semoga senantiasa tercurahkan kepada Nabi Muhammad SAW beserta keluarga, sahabat, dan umat Islam di seluruh dunia serta kita dapat meneruskan perjuangannya.

Penyusun menyadari bahwa tanpa bantuan dan dukungan dari berbagai pihak, skripsi ini tidak dapat tersusun dengan baik dan tepat waktu. Maka dari itu, penulis mengucapkan terima kasih sedalam-dalamnya dan sebanyak-banyaknya kepada:

1. Fikria Najitama, M.SI., selaku Rektor IAINU Kebumen,
2. Benny Kurniawan, M.Pd.I., Dekan Fakultas Tarbiyah IAINU Kebumen.
3. Dr. Eliyanto, M.Pd, Kepala Prodi Manajemen Pendidikan Islam IAINU Kebumen
4. Bahrin Ali Murtopo, M.Pd.I, selaku Dosen Pembimbing I dan Maryanto, Sc selaku Dosen Pembimbing II, yang telah dengan tulus memberikan bimbingan kepada penulis
5. Yang terhormat para dosen IAINU Kebumen, yang telah banyak mencurahkan ilmu kepada penulis.
6. Kepala SMK Ma'arif 9 Kebumen, Waka Sarpras dan para guru yang telah memberikan izin dan pengumpulan data dalam skripsi ini.
7. Segenap pembaca yang budiman dan semua pihak yang telah membantu dalam penyelesaian skripsi ini yang tidak dapat penulis sebutkan satu persatu.

Semoga Amal dan perbuatannya kalian semua mendapat ridho dan balasan yang berlipat ganda dari Allah SWT . *Amin Yaa Robbal 'Alamin.*

Menyadari sepenuhnya atas kekurangan dan kehilafan dalam menyusun skripsi ini maka kritik dan saran yang sifatnya konstruktif sangat penulis harapkan. Semoga karya yang sederhana ini, ada manfaatnya.

Kebumen, 18 Agustus 2021

Penulis

Arum Murniati
1713106

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL	i
HALAMAN JUDUL	ii
HALAMAN NOTA DINAS	iii
HALAMAN PENGESAHAN	iv
HALAMAN PERNYATAAN	v
HALAMAN MOTTO	vi
HAMALAM PERSEMBAHAN	vii
ABSTRAK BAHASA INDONESIA	viii
ABSTRAK BAHASA INGGRIS	ix
KATA PENGANTAR	x
DAFTAR ISI	xii
DAFTAR GAMBAR	xiv
DAFTAR TABEL	xvi
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Pembatasan Masalah	9
C. Rumusan Masalah	9
D. Penegasan Istilah	9
E. Tujuan Penelitian	13
F. Manfaat Penelitian	14
BAB II KAJIAN TEORETIS	16
A. Landasan Teori	16
1. Konsep Manajemen Sarana dan Prasarana	16
a. Pengertian Manajemen	16
b. Pengertian Sarana dan Prasarana	21
c. Tujuan Manajemen Sarana dan Prasarana	24
d. Prinsip-prinsip Manajemen Sarana dan Prasarana.....	26
e. Proses Manajemen Sarana dan Prasarana	29
2. Standar Sarana dan Prasarana Sekolah Menengah Kejuaran	42
B. Kajian Penelitian Terdahulu	44

BAB III METODE PENELITIAN	49
A. Tempat dan Waktu Penelitian	49
B. Jenis dan Pendekatan Penelitian	50
C. Subjek Penelitian	52
D. Teknik Pengumpulan Data	54
E. Teknik Analisis Data	58
BAB IV HASIL PENELITIAN	61
A. Profil SMK Ma'arif 9 Kebumen	61
B. Kesesuaian sarana dan prasarana SMK Ma'arif 9 Kebumen Tahun Pelajaran 2020/2021 dengan standar kelengkapan sarana dan prasarana dalam Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor 40 Tahun 2008	69
C. Manajemen Sarana dan Prasarana di SMK Ma'arif 9 Kebumen	87
D. OKendala dalam Manajemen Sarana dan Prasarana di SMK Ma'arif 9 Kebumen	124
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN	133
A. Kesimpulan	133
B. Saran-Saran	135
DAFTAR PUSTAKA	136
DAFTAR LAMPIRAN PEDOMAN OBSERVASI	139
DAFTAR LAMPIRAN PEDOMAN WAWANCARA	140
DAFTAR LAMPIRAN RANGKUMAN HASIL WAWANCARA	141
DAFTAR LAMPIRAN FOTO.....	152
DAFTAR LAMPIRAN RPS	168

DAFTAR GAMBAR

Gambar.1 Cara Pengadaan Sarana dan Prasarana	35
Gambar.2 Tringulasi Teknik Pengumpulan Data	58
Gambar.3 Model Analisis Data Interaktif Miles dan Huberman	60
Gambar. 4 Perencanaan Standar Sarana Dan Prasarana SMK Ma'arif 9 Kebumen	95
Gambar. 5 Program Perencanaan Tahunan SMK Ma'arif 9 Kebumen ...	97
Gambar. 6 RPS Pengadaan Sarpras SMK Ma'arif 9 Kebumen	102
Gambar. 7 RPS Pemeliharaan Sarpras SMK Ma'arif 9 Kebumen	117
Gambar. 8 RPS Inventarisasi Sarpras RPS SMK Ma'arif 9 Kebumen	121
Gambar. 9 RPS Laporan Sarana dan Prasara SMK Ma'arif 9 Kebumen .	123

DAFTAR TABEL

Tabel.1 Daftar Guru dan Tenaga Tata Usaha SMK Ma'arif 9 Kebumen Tahun 2020/2021	67
Tabel.2 Daftar Perabot Ruang Kelas SMK Ma'arif 9 Kebumen	70
Tabel.3 Daftar Kelengkapan Ruang Pimpinan.....	74
Tabel.4 Daftar Kelengkapan Ruang Guru.....	75
Tabel.5 Daftar Kelengkapan Gudang.....	82
Tabel.6 RPS Sarana dan Prasarana SMK Ma'arif 9 Kebumen	85
Tabel.7 Poses Pengadaan Sarpras SMK Ma'arif 9 Kebumen	104